



Test Luiss – a.a. 2025/2026

Undergraduate School

Regolamento e guida

Di seguito troverai tutte le istruzioni per poter svolgere il Test Luiss ai fini della partecipazione alle selezioni per la Undergraduate School a.a. 2025/2026. Leggile con la massima attenzione!

Il Test di ammissione è unico, indipendentemente dal Corso di Laurea che sarà scelto nel periodo di presentazione della domanda di ammissione. La prova ha la durata di 75 minuti e consiste in 50 domande a risposta multipla tra le quali dovrà esserne selezionata una soltanto. I quesiti saranno di natura logico-ragionativa e psicoattitudinale.

Ai fini dell'ammissione ai Corsi di Laurea impartiti in lingua inglese sarà necessario sostenere il test in lingua inglese. La prova in lingua inglese è la traduzione in inglese del Test in italiano.

Nel periodo compreso tra metà ottobre e il 3 febbraio 2024 sarà possibile sostenere il test fino a due volte.

1. COME ISCRIVERSI AL TEST

STEP A) ACCEDI ALLA PIATTAFORMA TEST E REGISTRATI

Per poter svolgere il test dovrai accedere alla seguente pagina e registrarti creando un account personale. Ti consigliamo di indicare un indirizzo email personale, che terrai costantemente monitorato ed al quale riesci ad accedere facilmente, in quanto tutte le comunicazioni relative allo svolgimento della prova verranno inviate a quell'indirizzo.

<http://luisswebtesting.giuntipsy.com>

Dovrai indicare i tuoi dati personali e NON quelli di chi effettua il pagamento; è importante verificare la correttezza dei dati anagrafici e codice fiscale in quanto eventuali incongruenze potrebbero comportare l'impossibilità di partecipare alle selezioni in Luiss.



IMPORTANTE! Non è consentito creare più di un account riferito alla stessa persona. Se hai sbagliato ad inserire i tuoi dati personali, NON CREARE UNA NUOVA UTENZA ma contatta il servizio di assistenza (support.giuntipsy.com) per chiedere la correzione prima dello svolgimento del test.

Dopo aver creato l'account e scelto una password, potrai accedere alla piattaforma utilizzando come username l'indirizzo email da te indicato in fase di registrazione.

STEP B) PRENOTA IL TEST

Dopo esserti registrato, all'interno della piattaforma ti sarà possibile acquistare un tentativo di test prenotando la data che preferisci fra quelle disponibili, a partire dal secondo giorno successivo alla data corrente (ad esempio, se sono le ore 15.00 di lunedì, la prima data utile per lo svolgimento del test sarà mercoledì).

Sarà possibile scegliere il sostenimento del Test Luiss in italiano o inglese. La scelta effettuata in fase di sostenimento del Test circa la lingua del test è importante poiché, in fase di presentazione della domanda di ammissione, se avrai sostenuto il test in lingua italiana potrai scegliere solo corsi erogati in lingua italiana ai fini dell'ammissione. Se invece avrai sostenuto il test in lingua inglese, potrai scegliere all'interno dell'intera offerta formativa (cioè un corso in italiano o un corso in inglese).

Potrai svolgere il test durante l'intera giornata, dalle 00:00 alle 23:59 (CET – Rome Time) della data che hai prenotato, perciò potrai svolgere il test nell'ora che preferisci. Ti consigliamo di considerare, nella scelta dell'orario a te più comodo, che l'assistenza tecnica è attiva dal lunedì al giovedì 9:00-18:00 e il venerdì 9:00-16:30 (Italian Time).

Dopo aver selezionato la data tra quelle disponibili, potrai inserire il test prenotato nel carrello e procedere all'acquisto. Per confermare la prenotazione, dovrai effettuare il versamento della quota di iscrizione al test online, pari a 60€ per ogni tentativo, con sistema PayPal oppure con carta di credito.

Per ogni supporto in fase di acquisto puoi fare riferimento all'assistenza contattabile tramite form all'indirizzo support.giuntipsy.com.

Dopo l'acquisto, nella tua area personale nella sezione "prenotazioni" saranno visibili i tuoi acquisti e i relativi dettagli. Potrai modificare la data del test e la lingua di erogazione fino a 48 ore prima del giorno scelto per lo svolgimento, secondo le indicazioni al paragrafo "cambiare la data e/o la lingua del test").

Tieni presente che per la prima sessione di test (nel periodo che va da ottobre 2024 al 3 febbraio 2025), saranno a disposizione degli studenti fino a due tentativi di svolgimento della prova. Pertanto, se vorrai, potrai sostenere un'altra volta il test, eventualmente anche scegliendo una lingua del test diversa. Viceversa, nell'ultima sessione per gli studenti EU, tra marzo e aprile 2025 sarà possibile svolgere il test una sola volta.

La piattaforma di prenotazione e acquisto del test sarà sempre a tua disposizione, mentre dovrai verificare il calendario di apertura del test pubblicato nella home page del sito di webtesting <http://luisswebtesting.giuntipsy.com>

Potrai prenotare e/o sostenere un nuovo tentativo solo a distanza di 48 ore dalla data del precedente.



CONSIGLI UTILI!

Nel programmare il sostenimento dell'eventuale ulteriore tentativo, ti consigliamo di considerare un tempo utile al fine di migliorare la tua preparazione. A tal fine, l'Ufficio Orientamento metterà a tua disposizione degli strumenti aggiuntivi. Consulta la seguente pagina per scoprire di più!

Studenti con DSA/Disabilità

Al fine di usufruire correttamente degli strumenti di supporto previsti dall'Ateneo, gli studenti con Disturbo Specifico dell'Apprendimento e/o invalidità di grado superiore al 66%, anche temporanea,

dovranno prendere contatto entro 7 giorni prima della data in cui intendono sostenere il Test Luiss, con il servizio di Tutorato e inclusione Luiss. Gli studenti interessati dovranno inviare via email all'indirizzo seitutest@luiss.it, la propria certificazione in corso di validità rilasciata dal Servizio Sanitario da non oltre tre anni riportante la diagnosi completa e il documento di identità. In caso di studenti minorenni è richiesto l'inserimento del documento del genitore o di chi ne fa le veci. Se la certificazione in tuo possesso è in lingua straniera, sei tenuto a fornirne una traduzione giurata in italiano.

Il servizio di inclusione, nelle tempistiche indicate, verificherà sulla base della normativa vigente gli strumenti per supportare il candidato e notificherà via email alla candidata/o gli strumenti compensativi di cui potrà avvalersi in sede di sostenimento del Test in tempo utile per il corretto sostenimento della prova.

Una volta che avrai confermato via email le misure di cui intendi avvalerti tra quelle proposte, riceverai al tuo indirizzo email il codice necessario da inserire, in fase di acquisto o tramite la sezione "Prenotazioni" dell'Area riservata se hai già effettuato l'acquisto, prima di sostenere la prova. Ogni codice è assegnato esclusivamente al nominativo indicato nella documentazione e dovrà essere inserito ogni volta per ciascun tentativo.

Si rende noto che in caso di mancato inserimento del codice entro le 48 ore precedenti il sostenimento del Test Luiss, l'università e la società incaricata NON potranno in alcun modo garantire la corretta adozione delle misure previste.

E' pertanto a carico del richiedente gli strumenti di supporto, di contattare almeno 7 giorni prima il servizio di Tutorato e inclusione seguendo le indicazioni fornite, monitorare con attenzione il proprio indirizzo mail e il recapito telefonico nei giorni successivi alla richiesta e la verifica circa il corretto inserimento a sistema prima della prova del codice necessario. Nessuna richiesta di supporto potrà essere gestita dal sistema dopo il sostenimento della prova.

Per maggiori informazioni è possibile consultare la seguente [pagina](#). Per maggiori informazioni sulla piattaforma e l'inserimento dei codici è possibile consultare la guida interattiva disponibile al seguente link support.giuntipsy.com

Se hai acquistato un tentativo di test prima di compilare il form di richiesta, potrai comunque avere le misure di supporto applicate al tuo test. Una volta ricevuto il codice, potrai aggiungerlo nell'apposita sezione "Prenotazioni" della tua area riservata sulla piattaforma di acquisto al fine di applicare le misure di supporto.



IMPORTANTE: Se all'avvio della prova, nonostante tu abbia inserito il codice ricevuto da Luiss, noti che il tempo a disposizione non è conforme a quello concesso, non dovrai sostenere il test in quel momento. Esci subito dalla pagina del test e contatta prontamente l'assistenza tecnica secondo modalità e tempistiche indicate al paragrafo "SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA" (support.giuntipsy.com).

A tal proposito si precisa che la durata standard del Test è di 75 minuti, per i candidati con DSA sono previsti 97 minuti o 112 minuti per i candidati con invalidità pari o superiore al 66%.

2. PREPARATI E SOSTIENI IL TEST

STEP A) VERIFICA I REQUISITI TECNICI E INSTALLA GLI STRUMENTI NECESSARI

Per poter svolgere il test online dovrai avere a disposizione:



Computer
(desktop o laptop)



Dispositivo mobile*
(smartphone o tablet)



Webcam
(anche integrata)



Microfono



Connessione ad
Internet stabile

Computer:

Sistemi operativi compatibili: Windows 10, 11 / MacOS X o superiore con webcam e microfono funzionanti

Browser compatibili: solo Google Chrome, impostato come browser predefinito

Dispositivo mobile:

***Dispositivi mobili NON compatibili:** Huawei P30, Samsung Galaxy A3 (2016), Google Pixel 3 e successive versioni, Alcatel Lucent

Connessione internet: preferibilmente connessione via cavo Ethernet per il computer oppure wi-fi; **non utilizzare hotspot.**

Inoltre, affinché il sistema di controllo del test funzioni correttamente, **scarica** dal portale webtesting e **installa:**

- **sul computer l'estensione (plug-in) Chrome** per la condivisione dello schermo
- **sul computer Safe Exam Browser:** Scarica Safe Exam Browser
- **sul dispositivo mobile l'applicazione** ProctorExam

In assenza di queste componenti, di un browser e un sistema operativo compatibile, indispensabili per il corretto funzionamento della piattaforma di webtesting, non potrai svolgere il test.

Tutti i link per scaricare i software o le applicazioni sopra richiamate sono a disposizione nella tua **area personale in piattaforma all'interno della sezione "Accesso al test online"**. L'utilizzo di versioni di software diverse da quelle presenti nell'area personale può comportare l'annullamento della prova.

IMPORTANTE: Ricorda, prima di iniziare il test, **di stamparti o di scriverti le credenziali di accesso** che troverai disponibili nella tua Area Personale in piattaforma una volta acquistato il tentativo: al momento di iniziare il test ti serviranno e non sarà possibile a quel punto rifare accesso all'Area Personale

STEP B) SCEGLI UNA STANZA IDONEA E PREPARA LA POSTAZIONE

Al fine della corretta esecuzione del test e per non incorrere in sanzioni successive:

- scegli una stanza **silenziosa** e sufficientemente **illuminata**. **Individua una stanza che ti consenta di essere sola/o e di non essere disturbata/o per l'intera durata della prova;**
- **la/le porta/e di accesso alla stanza devono essere chiuse. Non è possibile sostenere il test in spazi aperti o il cui accesso di altre persone non è controllato, né in stanze con pareti di vetro;**
- **è severamente vietato interagire e comunicare in qualunque modo con altre persone** durante tutta la durata della prova, pena l'esclusione dalla stessa;
- **spegni radio, televisione, musica ecc**
- posiziona il monitor del computer e il dispositivo mobile in modo tale da **evitare riflessi e abbagliamenti**. Se possibile, la luce (naturale o artificiale) deve provenire da destra o sinistra e non direttamente alle tue spalle o di fronte a te.
- **accertati di essere sempre al centro dell'inquadratura** (di entrambi i dispositivi) **e chiaramente visibile,**
- **NON indossare occhiali da sole o cappelli.** Ti chiediamo di indossare un abbigliamento e di adottare un comportamento rispettoso, come se fossi in un'aula;
- **NON indossare cuffie;**
- è vietato il turpiloquio; durante tutta la prova, sarai registrato sia dalla webcam del computer di fronte a te, che da quella del dispositivo mobile.
- **Posiziona lateralmente a circa 2 metri un supporto** (libreria, ripiano, ecc.) **su cui collocare verticalmente il dispositivo mobile collegato ad una presa elettrica o carico al 100%.**



Accertati che la telecamera esterna del dispositivo mobile sia rivolta verso la scrivania/postazione da cui svolgerai il test e che ti inquadri completamente (**come nell'esempio accanto**) pena l'esclusione.

- **La app di ProctorExam sul tuo cellulare e la sua pagina nel browser Chrome dovranno essere attive e aperte per tutta la durata del Test**, assicurati che il dispositivo mobile sia **collocato in maniera stabile**, per evitare che si muova o cada durante la prova. **Per non incorrere in sanzioni, il cellulare deve essere correttamente posizionato in verticale con la telecamera attiva per garantire il flusso video, rivolta verso la postazione come indicato sopra. Il dispositivo mobile dovrà inquadrare l'intera postazione pena l'invalidità del tentativo svolto;**
- **spegni tutti gli altri dispositivi** (es. telefoni, tablet, altri pc, smartwatch ecc. – come da paragrafo “Comportamento da adottare”) e posizionali al di **fuori della tua portata**.
- **NON è possibile utilizzare alcun aiuto, utilizzare o avere sul tavolo: la calcolatrice e altri aiuti** ad es. quaderni, appunti, libri di testo in forma cartacea e non - e dispositivi elettronici, come cuffie o auricolari, casse, smartwatch, cellulare, tablet, e-reader, pc ausiliari, apparecchi ricetrasmittitori, assistenti personali etc. - ad eccezione del proprio PC/Mac sul quale si svolge il test;
- **NON è possibile avere accanto altri computer o dispositivi elettronici** al di fuori di quelli utilizzati per la prova di ammissione;
- **NON è possibile utilizzare sul computer la funzione di mirroring dello schermo;**
- è severamente **vietato riprendere o fotografare** e riprodurre in qualsivoglia modo il materiale oggetto della prova pena l'esclusione dalla selezione e l'incorrere nelle sanzioni della legge sul diritto d'autore;
- **è severamente vietato parlare durante lo svolgimento della prova;**

- durante il test, **il dispositivo mobile dovrà sempre essere collegato ad una presa di corrente** per evitare disconnessioni, imposta la modalità “aereo” e attiva il wi-fi. Se il video si interromperà, il risultato del test sarà invalidato;
- **è a carico della candidata/o la verifica del corretto collegamento del PC alla corrente elettrica e connessione per tutta la durata della prova;**
- controlla che nell'inquadratura delle webcam non siano presenti oggetti e cose, con particolare attenzione a quelle che possano rivelare informazioni personali o dati sensibili (ad esempio libri, testi sacri, fotografie tue o dei tuoi conviventi, ecc...).
- **Sul tavolo di lavoro puoi tenere solamente: un documento di riconoscimento, matita/penna, due fogli bianchi, il foglio con le credenziali di accesso al portale, acqua.** Qualsiasi ulteriore oggetto o strumento dovrà essere **rimosso** prima del Test pena l'esclusione dalla prova.
- assicurati di **non avere file** personali/con dati sensibili **aperti sul tuo pc** nel momento in cui avvierai la condivisione dello schermo. Si ricorda che **NON è possibile l'apertura sul pc di ulteriori schede o programmi inclusa la calcolatrice o altre funzionalità**

3. SOSTIENI LA PROVA E SCARICA IL CERTIFICATO

STEP A) COME ACCEDERE AL TEST IL GIORNO DELLA PROVA

Prima di sostenere la prova, clicca su “Accesso Test Online” dalla tua Area Personale della piattaforma visualizza username e password.

Stampa le credenziali o annotale: in una fase successiva ti sarà richiesto di inserirle nuovamente per accedere alla prova, senza avere la possibilità di tornare a consultarle.

Potrai accedere al test online solo **nel giorno che hai scelto dalle ore 00:00 alle 23:59 (CET – Rome Time) e non prima** usando le credenziali che hai annotato. Tieni presente che l’assistenza tecnica è garantita dal lunedì al giovedì 9:00-18:00 e il venerdì 9:00-16:30 (Italian Time) ma che comunque cliccando in piattaforma sul pulsante “Serve aiuto” avrai sempre a disposizione le soluzioni per risolvere le principali difficoltà in completa autonomia.

Nel momento in cui sei pronto accedi alla piattaforma e il sistema ti guiderà nei vari step:

1. Verifica requisiti tecnici (microfono, audio, connessione Internet, condivisione schermo)
2. Riconoscimento (foto candidato, foto documento identità in corso di validità)
3. Ripresa ambiente (da effettuare tramite smartphone)
4. Avvio di Safe Exam Browser
5. Inizio del test

A seguito delle verifiche tecniche preliminari all’inizio della prova, ti sarà chiesto di attivare ProctorExam e tenere aperta la relativa pagina web. **Fai attenzione a non chiudere la pagina**, in quanto ciò comporterà l’impossibilità di registrare lo schermo e la conseguente impossibilità di verificare il corretto svolgimento della tua prova, facendo risultare nulla la stessa. **La pagina di ProctorExam che garantisce la corretta registrazione non deve in nessun caso essere chiusa prima di aver consegnato pena l’invalidità della prova.**

Attenzione! Collega il dispositivo mobile alla presa di corrente per evitare che si spenga durante il test; lo schermo si oscurerà per risparmiare batteria.

Solo una volta conclusi i passaggi sopra potrai accedere all’area del test.

Il timer del tempo a tua disposizione partirà solo quando cliccherai su “Inizia test adesso”.

Si ricorda che in nessun caso sarà possibile tornare alla pagina precedente dopo aver cliccato su “Avanti”, neanche nell’eventualità di risposta non data.

COMPORTAMENTO DA ADOTTARE

L'Università considera l'etica, l'integrità e la responsabilità dei comportamenti e delle azioni, alcuni dei suoi valori di riferimento.

Pertanto, **i candidati che svolgono il test di selezione sono obbligati ad osservare le seguenti regole di comportamento**, pena la nullità della prova. La verifica della regolarità verrà effettuata dagli Organi competenti, che in caso di mancato rispetto delle Linee Guida e del Codice di Condotta hanno facoltà di escludere il candidato dalla selezione invalidando la prova sostenuta. Pertanto:

- la/il candidata/o dovrà affrontare la prova con **serietà e senza ricorrere a mezzi o aiuti esterni** che possano agevolarne lo svolgimento;
- la/il candidata/o dovrà **essere sola/o nella stanza e nessuno dovrà entrare per tutta la durata della prova**;
- la/il candidata/o non dovrà in **nessun caso interagire con terzi per tutta la durata della prova**;
- la/il candidata/o dovrà **svolgere scrupolosamente le procedure antecedenti al test**, in particolare **inquadrando accuratamente la stanza e la postazione** dove verrà svolto il test e mostrando il documento quando sarà richiesto dal sistema;
- **NON è consentito l'uso di calcolatrici**;
- **NON è consentito avere con sé o l'utilizzo di smartphone, né di altri dispositivi dotati di connessione ad Internet**, quali tablet, altri computer, Smart-watch, assistenti vocali, eccetera né di un telefono fisso. L'unico dispositivo mobile (smartphone o tablet) che sarà consentito tenere durante la prova è quello utilizzato con l'applicazione ProctorExam per riprendere la/il candidata/o;
- **NON è consentito l'uso di cuffie/cuffiette, auricolari**;
- **NON è consentita la consultazione** di libri, quaderni, appunti, formulari e calcolatrici, mappe concettuali o fonti e risorse online, ma solo l'uso di una penna/matita e al massimo due fogli bianchi ed il foglio con le credenziali, da mostrare fronte/retro obbligatoriamente durante la ripresa video della stanza;



- **NON è consentito avere accanto a sé altri computer o dispositivi elettronici** che non siano quelli utilizzati per la prova di ammissione;
- **NON è consentito assentarsi una volta iniziato il test;**
- **NON è consentito parlare o fare ragionamenti ad alta voce;**
- è severamente **vietato riprendere, fotografare o riprodurre** in qualsivoglia modo il materiale oggetto della prova;
- è fatto tassativo **divieto di assumere l'identità di un'altra persona o consentire a un'altra persona di farlo per proprio conto**, allo scopo di soddisfare qualsiasi requisito accademico o in alterare la propria valutazione o condizione in cui si svolge il test;
- la/il candidata/o deve **chiudere qualsiasi ulteriore finestra, file o applicazione sul computer e sul cellulare** prima di accedere al Test;
- **impostare la modalità aereo** sul telefono e attivare il wifi;
- **è consentito avere con sé un bicchiere o una bottiglia** senza etichetta o una borraccia;
- **è consentito dotarsi di un supporto per mantenere in posizione** idonea il dispositivo mobile sul quale è attivata l'applicazione necessaria **che inquadra la postazione**.

NB: per gli **studenti con DSA/disabilità**, fatte salve le misure compensative concordate precedentemente con il servizio di inclusione e tutorato via email, **valgono le stesse regole**. Si rende noto che **l'attività dell'eventuale Tutor dovrà attenersi a questi stessi regolamenti così come resi noti ai candidati, pena l'esclusione del candidato dalla prova.**

Neanche il Tutor, se presente tra i supporti autorizzati dall'Ateneo, potrà, utilizzare, tra le altre, risorse o materiali

MOTIVI DI ESCLUSIONE

VIOLAZIONE DEL REGOLAMENTO O CODICE DI CONDOTTA

In caso di infrazione o tentativo di infrazione di una o più delle regole esposte del Codice di Condotta e di attuazione di comportamenti con l'intento di ottenere aiuti, il test sarà annullato e il candidato risulterà escluso dagli esiti della prova.

Le registrazioni audio/video potranno essere visionate dall'Università anche qualora i risultati del test non fossero utilizzati dal candidato ai fini della partecipazione ad una selezione. Anche in questo caso, laddove emergessero infrazioni del regolamento, vigeranno i provvedimenti indicati di seguito.

Tutti i candidati sono tenuti a rispettare il Bando di Concorso, le istruzioni tecniche e il Codice di Condotta pubblicato anche sul sito web di Ateneo.

La verifica delle registrazioni sarà svolta in un secondo momento; pertanto, l'ESCLUSIONE del candidato sarà determinata e comunicata in un momento successivo rispetto al sostenimento del test. L'esclusione comporta l'annullamento del tentativo svolto e pertanto l'esclusione del candidato dalla eventuale selezione cui lo studente ha partecipato presentando in fase di application il tentativo annullato.

In caso di annullamento della prova per infrazione del regolamento, in presenza di infrazioni molto gravi e/o che comportino la violazione del copyright (come, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la presenza di altre persone e/o la ripresa/condivisione di immagini/domande del test con qualsiasi mezzo), l'Università si riserva il diritto a suo insindacabile giudizio di interdire il candidato da ulteriori tentativi di test e/o dalle selezioni per tutto l'anno accademico e di procedere legalmente a tutela dei suoi diritti.

Gli eventuali test score report invalidati non potranno essere fatti valere in nessuna selezione risultando, di fatto, nulli a seguito dell'esclusione.

Qualora il candidato in maniera volontaria impedisse ad uno o più sistemi di verifica di non funzionare correttamente, prima o durante lo svolgimento della prova, quel tentativo di test verrà annullato.

IRREGOLARITA' DELLA PROVA PER MANCANZA DI REGISTRAZIONI

Dopo lo svolgimento del test e prima degli esiti della prova, tutte le registrazioni audio/video verranno verificate singolarmente sulla base delle presenti linee guida e del Codice di Condotta presente anche sul sito web di Ateneo.

Nel caso in cui, a causa dell'assenza di connessione internet, mancato funzionamento o errato posizionamento dei dispositivi utilizzati, **il flusso audio/video sia incompleto o assente, potrebbe non essere possibile verificare il corretto svolgimento della prova**. Qualora la verifica della regolarità della prova non potesse essere portata a termine correttamente, la Commissione, sentito il supporto tecnico, potrebbe richiedere al candidato la ripetizione della prova nella data individuata dall'Università. L'eventuale rifiuto a sottoporsi alla nuova prova o la mancata risposta da parte del Candidato, comporterà l'annullamento della prova svolta e la conseguente mancata valutazione della stessa.

Come indicato nel paragrafo relativo all'avvio della prova, a seguito delle verifiche tecniche preliminari all'inizio della prova, ti sarà chiesto di attivare ProctorExam e tenere aperta la relativa finestra web.

Fai attenzione a non chiudere la finestra, in quanto ciò comporterà l'impossibilità di registrare lo schermo e la conseguente impossibilità di verificare il corretto svolgimento della tua prova, facendo risultare nulla la stessa.

STEP B) PRESTA ATTENZIONE ALLA NAVIGAZIONE DURANTE LA PROVA

La navigazione è sequenziale: potrai procedere solo in “avanti” e non sarà possibile ritornare indietro una volta cambiata pagina. Il tempo totale a disposizione per svolgere la prova è di 75 minuti.



Con il pulsante “Avanti” visualizzi la pagina successiva.

Il riquadro “Navigazione test” è presente su tutte le pagine del test e servirà da guida per lo svolgimento. Tieni sempre d’occhio il riquadro di navigazione test: oltre al tempo rimanente puoi usarlo per capire a che punto sei, a quali domande hai risposto, quali invece hai lasciato senza risposta: le caselle con bordo verde indicano le domande della pagina in cui ti trovi

- le caselle metà grigie indicano le domande a cui hai già risposto
- le caselle bianche indicano le domande a cui non hai risposto

*** Navigazione test**

Tempo rimasto 0:31:13

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	32	33	34	35	

Si ricorda che in nessun caso sarà possibile tornare alla pagina precedente dopo aver cliccato su “Avanti”, neanche nell’eventualità di risposta non data.

Attenzione! Se decidi di scorrere tutte le domande del test, non potendo tornare indietro, il tentativo sarà considerato valido, e non potrai richiedere che questo non venga conteggiato tra quelli a tua disposizione.

STEP C) CONCLUDI IL TEST

Per consegnare il test, **clicca su “Termina il test”**.

Apparirà una pagina di riepilogo con tutte le domande, sia quelle risposte che quelle omesse.

Riepilogo del test

Domanda	Stato
1	Risposta salvata
2	Risposta non data
3	Risposta salvata
4	Risposta non data
5	Risposta salvata

Dopo aver visualizzato il riepilogo, clicca su “Invia tutto e termina” per chiudere il test.

Attenzione: **in ogni caso, il test si chiuderà automaticamente allo scadere del tempo a tua disposizione e tutti i dati verranno inviati al sistema; pertanto, le risposte date verranno salvate e inviate.**

Solo dopo aver terminato ed inviato il test, chiudi la finestra browser del test e torna sulla finestra browser di ProctorExam. Clicca quindi sul pulsante azzurro in alto a destra “Termina” e chiudi il browser Google Chrome.

STEP D) RICEVI IL RISULTATO

Dopo 48 ore dallo svolgimento del Test, accedendo alla piattaforma nella tua AREA PERSONALE potrai scaricare il tuo Test Score report.

L’attestato riporta il punteggio totale in centesimi e il Reference Number che sarà necessario per presentare application nel periodo e secondo le modalità previsti dal Bando di concorso.

Se a seguito delle verifiche della Commissione, che saranno svolte in un secondo momento rispetto allo svolgimento del Test sulla base dei flussi audio/video acquisiti, dovessero emergere comportamenti non corretti rispetto a quanto previsto e riportato nel box “CODICE DI CONDOTTA” e nel paragrafo “SCEGLI UNA STANZA IDONEA E PREPARA LA POSTAZIONE” il tentativo sarà invalidato e la domanda di partecipazione alla selezione eventualmente presentata con quel tentativo sarà annullata comportando l’esclusione del candidato dalla selezione.



SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA



Le richieste di assistenza tecnica devono pervenire entro 24 ore (da quando è stato svolto il test o riscontrato il problema), compilando il form disponibile all'indirizzo web:

support.giuntipsy.com

Ad esempio, se svolgi il test lunedì alle ore 15:00 dovrai segnalare entro martedì alle ore 15:00 i problemi tecnici che hai riscontrato.

È necessario fornire dettagli e allegare screenshot della schermata in questione, per agevolare l'identificazione del problema e la relativa risoluzione da parte del servizio di supporto tecnico. Non inoltrare segnalazioni multiple e rispondi collaborando alle richieste del servizio di assistenza.

Questo sistema è l'unico utilizzabile per contattare l'assistenza tecnica e segnalare problemi in fase di accesso e/o durante la prova. Segnalazioni arrivate oltre le 24 ore e/o ad indirizzi e-mail (indirizzi PEC inclusi) o altri sistemi (ad es. telefonate o chat), non saranno in alcun modo considerate. L'università non prende in carico alcun tipo di segnalazione.

Il servizio di assistenza è attivo nei giorni lavorativi dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 18:00, il venerdì dalle 9:00 alle 16:30 (Italian Time). Le segnalazioni pervenute in giorni festivi o negli orari o nei giorni in cui l'assistenza tecnica non è attiva, verranno gestite a partire dalla mattina del giorno lavorativo successivo.



COME FARE PER...

... ASSENZA AL TEST

Un'assenza si verifica quando hai acquistato un tentativo del test e il giorno scelto della prova non sostieni il test collegandoti alla piattaforma e avviando la prova entro le 23:59 Italian time.

Se non sostieni la prova il giorno che avevi scelto, il tentativo del test ai fini del computo del massimo numero di tentativi previsto per la sessione in corso non andrà perso **e, se ancora nei termini di somministrazione e sono posti disponibili, potrai sempre procedere con un nuovo acquisto e la prenotazione di una nuova data di sostenimento.** Non potrai in questo caso ottenere il rimborso della quota pagata.

Si tratta invece di **Mancato accesso** se non sostieni la prova ma sussistono motivi comprovati da idonea documentazione che ti hanno impedito di modificare la data autonomamente entro le tempistiche indicate nel paragrafo "Cambiare la data e/o la lingua del Test".

Queste casistiche vanno comunicate per iscritto entro e non oltre le 24 ore successive alla data prenotata (ovvero entro le 23:59 CET Rome time del giorno successivo alla data in cui avresti dovuto sostenere il test).

La richiesta va inoltrata tramite il form online disponibile all'indirizzo: **support.giuntipsy.com**

Nessuna segnalazione potrà essere effettuata direttamente all'università.

Solo in questo caso sarà cura dell'apposito Team, a suo insindacabile giudizio, esaminare le documentazioni eventualmente disponibili e verificare l'effettiva possibilità dello svolgimento del test in data successiva, senza versamento di un'ulteriore quota di partecipazione. L'esito di tale verifica sarà comunicato per iscritto via email allo studente attraverso l'indirizzo indicato in fase di iscrizione alla prova.

Se non svolgi il test nella data prenotata o non modifichi la data prenotata entro le 24h antecedenti la data stessa e le tue motivazioni hanno carattere personale e non attestabile sarai considerato **Assente alla prova** e di fatto non sosterrai il test. In questo caso, comunque il tentativo sarà considerato come non usufruito ma la quota di acquisto del Test non sarà rimborsabile. Se vorrai sostenere la prova dovrai procedere con un nuovo acquisto e la prenotazione di una nuova data tra quelle eventualmente ancora disponibili.



...RINUNCIARE AL SOSTENIMENTO DEL TEST E POLITICA DI RIMBORSO

E' previsto il rimborso della quota versata per l'acquisto del test se l'acquirente invia comunicazione scritta tramite form disponibile online all'indirizzo support.giuntipsy.com dichiarando di voler esercitare il diritto di recesso entro i 14 giorni di calendario dall'acquisto così come disciplinato dall'art. 52 e seguenti del D.Lgs. 206/2005.

Nel periodo richiamato (14 giorni effettivi di calendario dall'acquisto dell'accesso) qualora non usufruissi del tentativo di test e non usufruissi del diritto di recesso dandone comunicazione scritta come sopra specificato, non avrai diritto al rimborso della quota di iscrizione al test.

A titolo esemplificativo:

se il giorno 1 il candidato prenota un test per il giorno 20, potrà esercitare diritto di recesso comunicandolo entro il giorno 14 alle ore 23:59.

Se il giorno 1 il candidato prenota un test per il giorno 7, potrà esercitare diritto di recesso ed ottenere quindi il rimborso della quota solo comunicandolo entro il giorno 7 alle ore 23:59. Oltre tale data, il candidato verrà considerato assente al Test e non sarà previsto il rimborso.

In ogni caso di invalidazione della prova per infrazione del Regolamento, errato o mancato avvio dei sistemi di verifica, non verranno concessi rimborsi di quota di acquisto del Test online o di quote di partecipazione al round di selezione per il quale si è eventualmente presentata domanda.



...CAMBIARE LA DATA E/O LA LINGUA DEL TEST

E' possibile cambiare la data prenotata per lo svolgimento del test, la lingua di svolgimento (italiano/inglese) fino a 48 ore antecedenti la data stessa (Rome time), accedendo alla piattaforma e quindi alla sezione "Prenotazioni".

Ad esempio, se hai prenotato un test per mercoledì, potrai modificare la data e/o la lingua di svolgimento della prova entro le 23:59 CET Rome time del lunedì.

Si ricorda che i Bandi di concorso dell'università prevedono che il test svolto in lingua italiana permetterà l'accesso ai soli corsi di laurea erogati in lingua italiana. Diversamente, il test svolto in lingua inglese permetterà l'accesso all'intera offerta formativa.

Relativamente al giorno prenotato per il test, se non modificherai la prenotazione per tempo e/o non comunicherai la tua assenza entro le tempistiche indicate, sarai considerato assente al test.